# Załącznik nr 2 do Regulaminu wyboru projektów

**Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie**

**Działanie: FENX.02.04. Adaptacja do zmian klimatu, zapobieganie** **klęskom i katastrofom**

Typ: FENX.02.04.10 Edukacja w zakresie kwestii klimatycznych, adaptacji do zmian klimatu oraz ochrony zasobów wodnych

Podtyp: Pozostałe projekty edukacyjne - inicjatywy realizowane w formie samodzielnych projektów związanych z edukacją obywateli, zwiększaniem świadomości nt. zmian klimatu, adaptacji do nich, zasobów wodnych, lepszego dostępu do wiedzy i danych w zakresie zmian klimatycznych oraz ochrony zasobów wodnych, w tym przyczyn tych zmian, skutków oraz sposobów postępowania (działania informacyjno-edukacyjne, kampanie itd.).

Lista wymaganych załączników do wniosku o dofinansowanie (dalej: wniosek):

1. Dokumenty potwierdzające status prawny wnioskodawcy właściwe dla danej formy prawnej - obowiązkowy.
2. Dokumenty potwierdzające umocowanie osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy (np. uchwały odpowiednich organów wnioskodawcy w przedmiocie wyboru osób uprawionych do reprezentowania wnioskodawcy) - obowiązkowy.
3. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisywania wniosku, dokumentów formalno-prawnych i finansowych, w przypadku podpisania wniosku przez osoby inne niż wynikające z dokumentów rejestrowych – jeżeli dotyczy.
4. Zgodność z prawem ochrony środowiska – obowiązkowy.
5. Działania informacyjno-promocyjne - obowiązkowy.
6. Oświadczenia wnioskodawcy - obowiązkowy.
7. Porozumienie zawarte pomiędzy wnioskodawcą, a podmiotem, który jest upoważniony do ponoszenia wydatków kwalifikowanych/ umowa partnerstwa – jeżeli dotyczy.
8. Plan realizacji projektu - obowiązkowy.
9. Harmonogram realizacji projektu - obowiązkowy.
10. Kalkulacja kosztów projektu – obowiązkowy.
11. Zgoda eksperta zewnętrznego, określająca zakres współpracy – jeżeli dotyczy;
12. Strategia komunikacji projektu — opcjonalny.
13. Inne dokumenty, uznane za konieczne do złożenia przez wnioskodawcę — opcjonalny. Jeżeli z powodów technicznych w formularzu WoD nie umieszczono wszystkich wymaganych informacji, należy je zamieścić w załącznikach do WoD.

**UWAGI:**

1. Każdy załącznik musi zostać:
   1. podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez upoważnioną osobę w przypadku dokumentów i oświadczeń elektronicznych

albo

* 1. załączony w formie skanu w przypadku dokumentów papierowych i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przedstawiciela wnioskodawcy, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem

w postaci papierowej;

1. Wielkość pojedynczego załącznika nie może przekraczać 25 MB,
2. Dopuszcza się składanie załączników w formie skompresowanej (zip, rar, 7z…);
3. Tabele/modele finansowe składane są wraz z tożsamą co do zawartości wersją niepodpisaną w formacie xls, xlsx lub xlsm (arkusze kalkulacyjne muszą mieć odblokowane formuły, aby można było prześledzić poprawność dokonanych wyliczeń),
4. Nazwy plików powinny wskazywać na ich zawartość i nie mogą zawierać polskich znaków.